



**SAINT-MÉEN-LE-GRAND**

*LIBERTÉ – ÉGALITÉ – FRATERNITÉ*

<p><b>COMMUNE DE SAINT-MÉEN-LE-GRAND (35290)</b></p> <p><b>CONSEIL MUNICIPAL DU LUNDI 14 SEPTEMBRE 2020 à 20 heures</b></p> <p><b>COMPTE RENDU AFFICHAGE</b></p> <p><b>Séance du Conseil Municipal</b></p>
--

Le conseil municipal, convoqué le **mardi 8 septembre 2020**, s'est réuni le **lundi 14 septembre 2020 à 20 heures** sous la présidence de M. Pierre **GUITTON**, Maire, en mairie, salle 2<sup>ème</sup> étage,

**PRÉSENTS.ES :** M. Pierre **GUITTON**, Maire, Mme Anne **DIVET**, M. Philippe **CHEVREL**,  
Mme Annette **LELU**, M. Michel **GLOTIN**, Mme Laurence **FLEURY**,  
M. Philippe **CARISSAN**, Mme Jocelyne **DELACOUR**, M. Claude **VILLAUME**,  
**Adjoints.es au Maire**  
M. Michel **ROUVRAIS**, Mme Béatrice **MOREL**, M. Yves **RIO**, **conseillers.ère  
municipaux.ale délégués.ée**  
Mme Odile **CHEMIN-VAUGON**, Mme Françoise **BEKONO**, M. Didier **VITRE**,  
Mme Valérie **BOISGERAULT**, Mme Sylvie **COMMUNIER**, M. Alain **PERCEVAULT**,  
Mme Laura **ONFROY**, M. Yann **GUÉRANDEL**, Mme Laurence **GAREL**,  
M. David **FUR**, Mme Alexandra **VETEL**, **Conseillers Municipaux.**

**ABSENT REPRÉSENTÉ :**  
M. Robert **CHEVALIER** a donné procuration à M. Philippe **CHEVREL**

**ABSENTS.ES EXCUSÉS.ÉES :**  
M. Christian **DENIEL**, Mme Marie-Hélène **LE PAPE**, M. Pierre **PAYOU**

Mme Laura **ONFROY** a été désignée secrétaire de séance.

Séance ouverte à **20 heures** - Séance close à **22 heures 40**



**SAINT-MÉEN-LE-GRAND**

## **ORDRE DU JOUR**

### **Dossier présenté par M. Pierre GUITTON, Maire**

#### **Délibération n° 2020/64-1**

Désignation du représentant de la commune au sein du conseil de surveillance du centre hospitalier de Saint-Méen-le-Grand (collège des collectivités territoriales)

### **Dossier présenté par M. Pierre GUITTON, Maire**

#### **Délibération n° 2020/65-2**

Désignation d'un conseiller municipal pour constituer la commission de contrôle des listes électorales.

### **Dossier présenté par M. Pierre GUITTON, Maire**

#### **Délibération n° 2020/66-3**

Mandat spécial donné à un élu pour participer à l'Assemblée Générale de la Fédération Française des Villages-étapes à Limoges le 23 octobre 2020.

### **Dossier présenté par M. Philippe CARISSAN, adjoint au Maire**

#### **Délibération n° 2020/67-4**

Projet d'acquisition par la commune de la propriété située 15 rue Louison Bobet parcelle AD n° 170.

### **Dossier présenté par M. Philippe CARISSAN, adjoint au Maire**

#### **Délibération n°2020/68-5**

Projet d'acquisition par la commune de la propriété située 10 rue de Dinan parcelles AD n° 229p et 314.

### **Dossier présenté par M. Pierre GUITTON, Maire**

#### **Délibération n° 2020/69-6**

Reprise en régie de la gestion du service accueil de loisirs au 1<sup>er</sup> janvier 2021 (accueil collectif de mineurs) création d'un service municipal.

### **Dossier présenté par M. Pierre GUITTON, Maire**

#### **Délibération n°2020/70-7**

Création postes et augmentation du temps de travail d'un agent et mise à jour des emplois.

### **Dossier présenté par M. Pierre GUITTON, Maire**

#### **Délibération n°2020/71-8**

Mise à jour des emplois contractuels (A.T.A. – A.S.A. et remplacements).

### **Dossier présenté par M. Philippe CHEVREL, adjoint au Maire**

#### **Délibération n° 2020/72-9**

Rapport d'activité 2019 du service public d'assainissement collectif présenté par SUEZ EAU France.



## SAINT-MÉEN-LE-GRAND

**Dossier présenté par M. Philippe CHEVREL, adjoint au Maire**

**Délibération n° 2020/73-10**

Rapport sur le prix et la qualité du service (RPQS) public de l'assainissement collectif (SPAC) de l'exercice 2019 (report approbation du R.P.Q.S.).

**Dossier présenté par M. Philippe CHEVREL, adjoint au Maire**

**Délibération n° 2020/74-11**

Rapport sur le prix et la qualité du service (RPQS) public de l'assainissement non collectif (SPANC) de l'exercice 2019.

**Dossier présenté par M. Pierre GUITTON, Maire**

**Délibération n° 2020/75-12**

Décision modificative n° 2 au budget de la commune de l'exercice 2020.

**Dossier présenté par M. Pierre GUITTON, Maire**

**Délibération n° 2020/76-13**

Décision modificative n° 1 au budget du service public d'assainissement collectif (SPAC) de l'exercice 2020.

**Questions diverses.**

→ *Séance publique (1 personne dans l'assistance – correspondant de Ouest-France et de l'Hebdomadaire d'Armor).*

→ *Quorum atteint.*

→ *Le compte-rendu de la séance du Conseil Municipal du vendredi 10 juillet 2020 à 20 heures, est approuvé à l'unanimité.*



## SAINT-MÉEN-LE-GRAND

Dossier présenté par M. Pierre GUITTON, Maire

**Délibération n° 2020/64-1**

Désignation du représentant de la commune au sein du conseil de surveillance du centre hospitalier de Saint-Méen-le-Grand (collège des collectivités territoriales)

**VU** le courrier de l'Agence Régionale de Santé Bretagne reçu le 27 juillet 2020 concernant la saisine dans le cadre du renouvellement de la composition du conseil de surveillance du centre hospitalier de Saint-Méen-le-Grand,

**VU** le décret n° 2010-361 du 8 avril 2010 et notamment l'article R.6143-2,

**VU** l'ordonnance n° 2020-347 du 27 mars 2020 adaptant le droit applicable au fonctionnement des établissements publics et des instances collégiales administratives pendant l'état d'urgence sanitaire

**CONSIDÉRANT** que le mandat des membres du Conseil de surveillance a été prolongé jusqu'au 31 octobre 2020,

**CONSIDÉRANT** que la commune doit désigner un représentant au titre du collège des collectivités territoriales au sein du conseil de surveillance du centre hospitalier de Saint-Méen-le-Grand,

**Le Conseil Municipal, après délibérés, DÉCIDE, à l'unanimité :**

**DE DÉSIGNER** un membre du Conseil Municipal :

- **Membre désigné : M. Pierre GUITTON**  
en qualité de représentant de la commune au sein du conseil de surveillance du centre hospitalier de Saint-Méen-le-Grand (collège des collectivités territoriales)

**D'AUTORISER** M. le Maire à signer tous les documents se rapportant à ce dossier,

Dossier présenté par M. Pierre GUITTON, Maire

**Délibération n° 2020/65-2**

Désignation d'un conseiller municipal pour constituer la commission de contrôle des listes électorales.

**VU** le procès-verbal du résultat des élections des conseillers municipaux et des conseillers communautaires du 15 mars 2020,

**VU** le procès-verbal du 25 mai 2020 installant le nouveau conseil municipal et portant sur l'élection du maire et des adjoints,

**VU** la loi n° 2016-1048 du 1<sup>er</sup> août 2016 rénovant les modalités d'inscription sur les listes électorales et réformant les modalités de gestion des listes électorales et créant un Répertoire Électoral Unique et permanent (REU) dont la tenue est confiée à l'INSEE,

**VU** le Code Électoral et notamment les articles L.19 et R.7,

**CONSIDÉRANT** que la révision des listes électorales annuelle devient permanente et extraite du Répertoire Électoral Unique (REU),

**CONSIDÉRANT** que la nouvelle commission de contrôle des listes électorales doit être créée avant le 1<sup>er</sup> octobre 2020,

**CONSIDÉRANT** qu'un conseiller municipal doit être désigné pris dans l'ordre du tableau à l'exception du Maire, des adjoints au Maire et conseillers municipaux titulaires d'une délégation en matière d'inscription électorale,



## SAINT-MÉEN-LE-GRAND

- **Constitution de la commission de contrôle des listes électorales suite au renouvellement des conseils municipaux en 2020 : 1 seule liste à Saint-Méen-le-Grand donc application des mêmes modalités que les communes de moins de 1000 habitants) ; à savoir :**
  - **1 seul membre du Conseil Municipal :**
    - **candidat : M. Yann GUÉRANDEL**
    - 1 délégué de l'administration désigné par le représentant de l'État dans le département et un délégué désigné par le Président du Tribunal Judiciaire

### **Le Conseil Municipal, après délibérés, DÉCIDE, à la majorité absolue :**

#### **23 VOIX POUR**

M. Pierre **GUITTON**, Mme Anne **DIVET**, M. Philippe **CHEVREL** (avec procuration M. Robert **CHEVALIER**),  
Mme Annette **LELU**, M. Michel **GLOTIN**, Mme Laurence **FLEURY**, M. Philippe **CARISSAN**,  
Mme Jocelyne **DELACOUR**, M. Claude **VILLAUME**, M. Michel **ROUVRAIS**, Mme Béatrice **MOREL**, M. Yves **RIO**,  
Mme Odile **CHEMIN-VAUGON**, Mme Françoise **BEKONO**, M. Didier **VITRE**, Mme Valérie **BOISGERAULT**,  
Mme Sylvie **COMMUNIER**, M. Alain **PERCEVAULT**, Mme Laura **ONFROY**, Mme Laurence **GAREL**, M. David **FUR**,  
Mme Alexandra **VETEL**.

#### **1 ABSTENTION** M. Yann **GUÉRANDEL**

#### **0 VOIX CONTRE**

#### **DE DÉSIGNER** un membre du Conseil Municipal :

- **Membre désigné : M. Yann GUÉRANDEL**

en qualité de membre de la commission de contrôle des listes électorales pour participer aux travaux de ladite commission.

**D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer tous les documents s'y rapportant,

#### **Dossier présenté par M. Pierre GUITTON, Maire**

##### **Délibération n° 2020/66-3**

Mandat spécial donné à un élu pour participer à l'Assemblée Générale de la Fédération Française des Villages-étapes à Limoges le 23 octobre 2020.

**VU** l'article L 2123-18 du Code Général des Collectivités Territoriales,

**VU** l'article L 2123-22-1 du Code Général des Collectivités Territoriales,

**VU** le label « village-étape » obtenu par la commune de Saint-Méen-le-Grand et la convention conclue avec la Fédération Française des villages-étapes,

**VU** la délibération n° 2020/44-18 du 15 juin 2020 désignant M. Michel ROUVRAIS, conseiller municipal délégué en qualité d'élu référent village-étape auprès de la Fédération Française Village-Étape,

**VU** le courrier de la Fédération Française des Villages Étapes du 24 juillet 2020 pour participer à l'assemblée générale de la Fédération Française des villages-étapes le 23 octobre 2020 à Limoges (87),

**CONSIDÉRANT** que la commune de Saint-Méen-le-Grand pourra être représentée pour participer à l'assemblée générale de la Fédération Française des villages-étapes le 23 octobre 2020 à Limoges (87)



## SAINT-MÉEN-LE-GRAND

**Le Conseil Municipal, après délibérés, DÉCIDE, à l'unanimité :**

**DE DONNER** un mandat spécial à un membre du Conseil Municipal pour représenter la commune et pour participer l'assemblée générale de la Fédération Française des villages-étapes le 23 octobre 2020 à Limoges (87), à savoir :

- M. Michel **ROUVRAIS**, conseiller municipal délégué

**DE DÉROGER** au régime forfaitaire des frais engagés par les élus et d'autoriser le remboursement de leurs frais selon le régime des frais réels dans le cadre de ce mandat spécial,

**DE PRÉCISER** que ces remboursements de frais se feront au vu des pièces justificatives et d'un état de frais signé de l'élu concerné,

**D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer les documents s'y rapportant,

**Dossier présenté par M. Philippe CARISSAN, adjoint au Maire**

**Délibération n° 2020/67-4**

Projet d'acquisition par la commune de la propriété située 15 rue Louison Bobet parcelle AD n° 170.

**VU** le rapport établi le 8 novembre 2018 constatant la dégradation importante du bâtiment situé au 15 rue Louison Bobet en précisant la mise en œuvre éventuelle d'une procédure péril ordinaire transmis le 15 novembre au notaire en charge de la succession,

**CONSIDÉRANT** que cette propriété est gérée directement par le notaire SCP HUREL BOURGOIN de Rennes dans le cadre d'une succession, aucun héritier n'a été retrouvé dans le cadre d'une recherche en généalogie (prédécesseur : Maître François CHASLE, notaire),

**VU** les diverses demandes du notaire SCP HUREL BOURGOIN de Rennes proposant à la commune d'acquiescer cette habitation,

**VU** le courriel du 20 novembre 2018 du notaire explicitant les recherches engagées et proposant diverses procédures possibles,

**CONSIDÉRANT** que l'état de cette habitation se dégrade de plus en plus au vu du constat fait le 26 février 2020 et qu'il est possible que la commune s'engage à l'acheter,

**VU** l'avis du service des domaines du 16 juillet 2020 de la **parcelle AD n° 170 pour 7 000 €, bâti 75 m<sup>2</sup>**, (zonage UC et périmètre AVAP – Site Patrimonial Remarquable),

**VU** l'avis des membres des commissions des finances et travaux du 3 septembre 2020 quant au projet d'acquisition de ladite propriété et la possibilité d'obtenir une subvention pour engager les travaux de réhabilitation,

**Le Conseil Municipal, après délibérés, DÉCIDE, à la majorité absolue :**

**23 VOIX POUR**

M. Pierre **GUITTON**, Mme Anne **DIVET**, M. Philippe **CHEVREL** (avec procuration M. Robert **CHEVALIER**),  
Mme Annette **LELU**, M. Michel **GLOTIN**, Mme Laurence **FLEURY**, M. Philippe **CARISSAN**,  
Mme Jocelyne **DELACOUR**, M. Claude **VILLAUME**, M. Michel **ROUVRAIS**, Mme Béatrice **MOREL**, M. Yves **RIO**,  
Mme Odile **CHEMIN-VAUGON**, Mme Françoise **BEKONO**, M. Didier **VITRE**, Mme Valérie **BOISGERAULT**,  
Mme Sylvie **COMMUNIER**, M. Alain **PERCEVAULT**, Mme Laura **ONFROY**, M. Yann **GUÉRANDEL**, M. David **FUR**,  
Mme Alexandra **VETEL**.

**1 ABSTENTION**

Mme Laurence **GAREL**

**0 VOIX CONTRE**



## SAINT-MÉEN-LE-GRAND

**DE PROPOSER** l'acquisition de la propriété située 15 rue Louison Bobet, parcelle cadastrée section AD n° 170 de pour un montant de 7 000 €, **bâti 75 m<sup>2</sup>**, (zonage UC et périmètre AVAP – SPR),

**DE PRÉCISER** qu'une nouvelle délibération devra être prise pour valider l'acquisition après l'évaluation des travaux de réhabilitation de cette habitation et en tenant compte de la possibilité d'obtention de subvention dans le cadre des travaux à réaliser,

**D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer les documents se rapportant au projet d'acquisition,

**Dossier présenté par M. Philippe CARISSAN, adjoint au Maire**

**Délibération n°2020/68-5**

Projet d'acquisition par la commune de la propriété située 10 rue de Dinan parcelles AD n° 229p et 314.

**VU** la proposition du 2 juin 2020 de M. Jean-Claude LAMANDÉ propriétaire de l'habitation située 10 rue de Dinan de vendre son bien à la commune de Saint-Méen-le-Grand,

**VU** l'avis du service des domaines du 16 juillet 2020 des **parcelles cadastrées section AD n° 229p et AD n° 314, bâti total foncier de 105 m<sup>2</sup>** (zonage UC et périmètre AVAP – SPR),

**VU** l'avis des membres des commissions des finances et travaux du 3 septembre 2020 quant au projet d'acquisition de ladite propriété et la possibilité d'obtenir une subvention pour engager les travaux de réhabilitation,

**Le Conseil Municipal, après délibérés, DÉCIDE, à la majorité absolue :**

**23 VOIX POUR**

M. Pierre GUITTON, Mme Anne DIVET, M. Philippe CHEVREL (avec procuration M. Robert CHEVALIER),  
Mme Annette LELU, M. Michel GLOTIN, Mme Laurence FLEURY, M. Philippe CARISSAN,  
Mme Jocelyne DELACOUR, M. Claude VILLAUME, M. Michel ROUVRAIS, Mme Béatrice MOREL, M. Yves RIO,  
Mme Odile CHEMIN-VAUGON, Mme Françoise BEKONO, M. Didier VITRE, Mme Valérie BOISGERAULT,  
Mme Sylvie COMMUNIER, M. Alain PERCEVAULT, Mme Laura ONFROY, M. Yann GUÉRANDEL, M. David FUR,  
Mme Alexandra VETEL.

**1 ABSTENTION**

Mme Laurence GAREL

**0 VOIX CONTRE**

**DE PROPOSER** l'acquisition de la propriété située 10 rue de Dinan, parcelles cadastrées section AD n° 229p et AD n° 314 pour un montant de 9 000 €, **bâti total foncier de 105 m<sup>2</sup>** (zonage UC et périmètre AVAP – Site Patrimonial Remarquable),

**DE PRÉCISER** qu'une nouvelle délibération devra être prise pour valider l'acquisition après l'évaluation des travaux de réhabilitation de cette habitation et en tenant compte de la possibilité d'obtention de subvention dans le cadre des travaux à réaliser,

**D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer les documents se rapportant au projet d'acquisition,



## SAINT-MÉEN-LE-GRAND

Dossier présenté par M. Pierre GUITTON, Maire

**Délibération n° 2020/69-6**

Reprise en régie de la gestion du service accueil de loisirs au 1<sup>er</sup> janvier 2021 (accueil collectif de mineurs) création d'un service municipal.

Il est rappelé que la gestion du service accueil de loisirs (accueil collectif de mineurs) a été confié à la Fédération Départementale Familles Rurales 35 (F.D.F.R. 35) depuis 2003 (marché de prestations puis convention d'objectifs et de partenariat avec des communes partenaires et l'association locale Familles rurales),

**VU** la convention d'objectif et de partenariat conclue entre la commune de Saint-Méen-le-Grand et les communes partenaires et l'association locale Familles Rurales pour l'année 2019 reconduite pour l'année 2020,

- Communes partenaires : Saint-Méen-le-Grand, Saint-Onen-la-Chapelle, Le Crouais, Gaël (pour les mercredis et les vacances)

**VU** les différentes réunions du comité de pilotage pour le fonctionnement du service accueil de loisirs géré par la FDFR 35,

**VU** les propositions des élus quant à la reprise en régie de ce service et de créer un nouveau service municipal,

**VU** l'avis des membres des commissions des finances et travaux du 3 septembre 2020 quant au projet de création de ce service,

**CONSIDÉRANT** que la commune de Saint-Méen-le-Grand peut assurer ce service du fait notamment d'avoir dans les effectifs des personnels formés et pouvant assurer la direction de ce service d'accueil collectif de mineurs,

**VU** la demande de saisine auprès du Comité Technique Local (commun commune et résidence autonomie « les Bruyères »),

**Le Conseil Municipal, après délibérés, DÉCIDE, à l'unanimité :**

**DE NE PAS RENOUVELER** la convention d'objectif et de partenariat à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2021,

**DE REPRENDRE** le service d'accueil de loisirs (accueil de mineurs collectif – A.C.M.) en régie à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2021 et de créer ce nouveau service municipal,

**DE PRÉCISER** que cette reprise entraîne la reprise des agents en contrat auprès de la Fédération Départementale Familles rurales 35 à laquelle était confiée la gestion de ce service par convention d'objectif et de partenariat,

**DE CRÉER** les postes correspondants quant à la reprise des agents acceptant les postes proposés,

**DE PRÉCISER** que d'autres délibérations avant le 1<sup>er</sup> janvier 2021 seront prises pour fixer notamment le règlement, conditions d'accueil, de déclarations, de demandes d'agrément et la fixation des tarifs,

**DE S'ENGAGER** à inscrire les crédits correspondants dans le budget de la commune (ou création d'un budget annexe) pour les exercices concernés,

**D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer tous les documents s'y rapportant,





## SAINT-MÉEN-LE-GRAND

Dossier présenté par M. Pierre GUITTON, Maire

**Délibération n°2020/70-7**

Création postes et augmentation du temps de travail d'un agent et mise à jour des emplois.

**VU** la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment ses articles 34 et 97,

**VU** le décret n° 91-298 du 20 mars 1991 modifié, portant dispositions statutaires applicables aux fonctionnaires territoriaux nommés sur des emplois permanents à temps non complet,

**VU** la loi n°2007-148 du 2 février 2007 sur la modernisation de la fonction publique territoriale ;

**VU** le décret n°91-298 du 20 mars 1991 portant dispositions statutaires applicables aux fonctionnaires territoriaux nommés dans des emplois permanents à temps non complet ;

**CONSIDÉRANT** qu'un agent du pôle enfance et jeunesse, du cadre d'emploi des Adjoints Techniques Territoriaux a accepté l'augmentation de son temps de travail en adéquation avec un besoin de service, afin de satisfaire une qualité de service public en développement,

**CONSIDÉRANT** la proposition faite à cet agent, en vue d'augmenter son temps de travail hebdomadaire de 24/35ème à 28/35ème à compter du 1<sup>er</sup> octobre 2020, et son acceptation,

**CONSIDÉRANT** qu'un agent va bénéficier de ses droits à la retraite, d'une part, et de la nouvelle organisation du pôle entretien des bâtiments, d'autre part, il est nécessaire de créer des postes permanents pour pourvoir à ces postes,

**VU** la demande de saisine auprès du Comité Technique Local (commun commune et résidence autonomie « les Bruyères »),

**VU** la délibération n° 2020/69-6 validant la reprise en régie de la gestion du service accueil de loisirs au 1<sup>er</sup> janvier 2021 (création service municipal : accueil collectif de mineurs),

Le tableau des effectifs sera modifié en conséquence à compter du 1<sup>er</sup> octobre 2020,

**Le Conseil Municipal, après délibérés, DÉCIDE, à l'unanimité :**

**D'APPROUVER** l'augmentation du temps de travail de 24 heures à 28 heures hebdomadaires à compter du 1<sup>er</sup> octobre 2020 (grade : adjoint technique),

**DE CRÉER** les postes permanents suivants :

- **1 poste à temps complet pour les services techniques au 1<sup>er</sup> novembre 2020 : cadre d'emploi des agents de maîtrise (grade agent de maîtrise, agent de maîtrise principal) pour assurer le remplacement d'un agent bénéficiant de ses droits à la retraite au 1<sup>er</sup> janvier 2021.**
- **1 poste à temps complet pour le pôle entretien ménager des bâtiments au 1<sup>er</sup> janvier 2021 : grade adjoint technique**
- **Création des postes pour la reprise des agents de la Fédération Départementale Familles Rurales 35 (DFDR 35 en précisant leur temps de travail (cadre d'emploi des adjoints d'animation – agents à temps non complet)**

**DE DIRE** que les crédits nécessaires seront inscrits au chapitre 012 et articles concernés du budget de la commune, ou d'un budget annexe pour la partie « reprise des agents de la DFDR 35 de l'Accueil de Loisirs »,

**DE SUPPRIMER** à compter du 1<sup>er</sup> octobre 2020 le poste d'adjoint technique à temps non complet de 24/35<sup>ème</sup>,



## SAINT-MÉEN-LE-GRAND

**DE SUPPRIMER** le poste d'agent de maîtrise principal au 1<sup>er</sup> janvier 2021 suite au départ de l'agent bénéficiant de ses droits à la retraite,

**D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer les documents s'y rapportant et de mettre en œuvre cette délibération,

**Dossier présenté par M. Pierre GUITTON, Maire**

### Délibération n°2020/71-8

Mise à jour des emplois contractuels (A.T.A. – A.S.A. et remplacements).

**VU** la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,

**VU** la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale, notamment son article 3 -1° et son article 3-2 °,

**VU** les délibérations des 23 octobre 2012, 13 novembre 2012 et 3 avril 2013 et du 25 octobre 2013,

**VU** la délibération n° 2019/38-6 du 15 juin 2019 (autorisation pour recruter des agents contractuels sur des emplois permanents pour faire face à un besoin lié à un accroissement temporaire d'activité – A.T.A. (article 3-1°) et pour recruter des agents contractuels sur des emplois non permanents pour faire face à un besoin lié à un besoin saisonnier – A.S.A. (article 3-2°)

**CONSIDÉRANT** qu'il est nécessaire de recruter des agents contractuels pour faire face à un besoin lié à un accroissement temporaire d'activité ou un accroissement saisonnier dans les services de la commune dont les grades, les fonctions, le niveau de rémunération ainsi que le niveau demandé de recrutement sont détaillés ci-dessous,

**CONSIDÉRANT** qu'il est nécessaire de mettre à jour les postes à compter du 1<sup>er</sup> octobre 2020 pour tenir compte des besoins en personnel,

**VU** la demande de saisine auprès du Comité Technique Local (commun commune et résidence autonomie « les Bruyères »),

**Le Conseil Municipal, après délibérés, DÉCIDE, à l'unanimité :**

**DE RECRUTER** des agents contractuels pour faire face à un besoin lié à un accroissement temporaire d'activité (A.T.A.) pour une période de 12 mois maximum sur une période de 18 mois consécutifs et de créer les grades suivants :

- 1) **ACCROISSEMENT TEMPORAIRE (article 3-1°) A.T.A. - mise à jour des postes au 1<sup>er</sup> octobre 2020**  
**Services pôle enfance et jeunesse (pôle scolaire et garderies (accueil collectif de mineurs), service maison des jeunes), pôle restaurant scolaire :**
  - **6 postes d'adjoint technique de 2<sup>ème</sup> classe**  
**fonctions :** entretien ménager, aide au service des repas, préparation repas, agent polyvalent  
**conditions :** niveau scolaire et/ou niveau C.A.P. cuisine
  - **6 postes d'adjoint d'animation de 2<sup>ème</sup> classe**  
**fonctions :** aide aux enfants, surveillance des enfants, préparation activités, entretien ménager, activités T.A.P., agent polyvalent  
**conditions :** niveau scolaire et/ou niveau C.A.P. petite enfance ou C.A.P. petite enfance et B.A.F.A. (B.A.F.A. demandé pour les activités T.A.P.)



## **SAINT-MÉEN-LE-GRAND**

- **2 postes d'adjoint d'animation (maison des jeunes)**  
**fonctions** : animation pour des jeunes adolescents, agent polyvalent  
**conditions** : expériences dans l'animation pour des adolescents et B.A.F.A. obligatoire (ou stagiaire)

### **Services entretien des bâtiments, administratifs ou techniques :**

- **2 postes d'adjoint technique de 2<sup>ème</sup> classe**  
**fonctions** : entretien des bâtiments, agent polyvalent  
**conditions** : niveau scolaire, le cas échéant un niveau C.A.P. ou un C.A.P., avoir permis B

**DE CRÉER** un poste contractuel à compter du 1<sup>er</sup> octobre 2020 :

### **Service « communication » :**

- **1 poste pour la mise à jour de la page Facebook de la commune et autres prestations dans le cadre de la communication.**
- **Conditions** : compétences dans la communication et les nouvelles technologies, qualité rédactionnelle

**DE RECRUTER** des agents contractuels non permanents pour faire face à un besoin saisonnier (**A.S.A.**) dans les services de la commune dont les grades, les fonctions, le niveau de rémunération ainsi que le niveau demandé de recrutement sont détaillés ci-dessous et de créer les grades suivants :

- 2) **SAISONNIERS POUR LES PÉRIODES DE VACANCES (article 3-2°) – A.S.A.**  
**mise à jour des postes au 1<sup>er</sup> octobre 2020 :**

### **Service pôle enfance et jeunesse - Maison des jeunes :**

- **7 postes d'adjoint d'animation (activités maisons des jeunes)**  
**(2 postes supplémentaires selon les effectifs durant la période estivale)**  
**fonctions** : animation pour des jeunes adolescents, agent polyvalent  
**conditions** : expériences dans l'animation pour des adolescents et B.A.F.A. obligatoire (ou stagiaire)

### **Services : entretien de tous les bâtiments communaux et salles municipales, services administratifs ou techniques et pôle enfance et jeunesse, pôle scolaire, pôle restaurant scolaire :**

- **4 postes d'adjoint technique (entretien ménager, camping, polyvalent entretien bâtiments, voirie, espaces verts)**
- **fonctions** : entretien des bâtiments, agent polyvalent  
**conditions** : niveau scolaire, le cas échéant un niveau C.A.P. ou un C.A.P., avoir le permis B

**DE DIRE** que la rémunération de ces agents contractuels est calculée par référence à l'indice brut correspondant aux grades de recrutement et le cas échéant, le paiement d'heures complémentaires et supplémentaires ainsi que l'attribution du régime indemnitaire existant pour la commune,

**DE DIRE** que les crédits nécessaires seront inscrits au chapitre 012 et articles concernés du budget de la commune,

**D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer tous les documents se rapportant à ce dossier.



## SAINT-MÉEN-LE-GRAND

Dossier présenté par M. Philippe CHEVREL, adjoint au Maire

**Délibération n° 2020/72-9**

Rapport d'activité 2019 du service public d'assainissement collectif présenté par SUEZ EAU France.

**VU** le rapport annuel 2019 d'activités établi par le délégataire Société SUEZ EAU FRANCE (NANTAISE DES EAUX) concernant le Service Public d'Assainissement Collectif (S.P.A.C.) de la commune de Saint-Méen-le-Grand, et remis à la collectivité le 30 juillet 2020,

**Le Conseil Municipal, après délibérés, DÉCIDE, à l'unanimité :**

**DE PRENDRE ACTE** de la présentation du rapport annuel 2019 d'activités établi par le délégataire Société SUEZ EAU FRANCE (NANTAISE DES EAUX) concernant le Service Public d'Assainissement Collectif (S.P.A.C.) de la commune de Saint-Méen-le-Grand,

**DE CONSTATER** la non-recevabilité de ce rapport,

**DE DEMANDER** à la société SUEZ EAU FRANCE de mettre à jour ce rapport,

**DE PRÉCISER** que ce rapport sera mis à la disposition des administrés à l'accueil de la mairie lorsqu'il sera accepté par la collectivité,

**D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer tous les documents s'y rapportant,

Dossier présenté par M. Philippe CHEVREL, adjoint au Maire

**Délibération n° 2020/73-10**

Rapport sur le prix et la qualité du service (RPQS) public de l'assainissement collectif (SPAC) de l'exercice 2019 (report approbation du R.P.Q.S.).

Monsieur le Maire rappelle que le Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) impose, par son article

L.2224-5, la réalisation d'un rapport annuel sur le prix et la qualité du service (RPQS) d'assainissement collectif.

Ce rapport doit être présenté à l'assemblée délibérante dans les 9 mois qui suivent la clôture de l'exercice concerné et faire l'objet d'une délibération. En application de l'article D.2224-7 du CGCT, le présent rapport et sa délibération seront transmis dans un délai de 15 jours, par voie électronique, au Préfet et au système d'information prévu à l'article L. 213-2 du code de l'environnement (le SISPEA). Ce SISPEA correspond à l'observatoire national des services publics de l'eau et de l'assainissement ([www.services.eaufrance.fr](http://www.services.eaufrance.fr)).

Le RPQS doit contenir, à minima, les indicateurs décrits en annexes V et VI du CGCT, et est établi en partie sur les éléments contenues dans le Rapport Annuel du Délégué du Service Public d'Assainissement Collectif. Ces indicateurs doivent, en outre, être saisis par voie électronique dans le SISPEA dans ce même délai de 15 jours.

Le présent rapport est public et permet d'informer les usagers du service, notamment par une mise en ligne sur le site de l'observatoire national des services publics de l'eau et de l'assainissement.

**VU** la délibération n° 2020/72-9 du 14 septembre 2020 précisant que le rapport annuel 2019 d'activités établi par la Société SUEZ EAU FRANCE (Délégué du Service Public d'Assainissement Collectif pour l'exercice 2019) n'est pas recevable en l'état et sera mis à la disposition des administrés à l'accueil de la mairie lorsqu'il sera accepté par la collectivité,



## SAINT-MÉEN-LE-GRAND

**Le Conseil Municipal, après délibérés, DÉCIDE, à l'unanimité :**

**DE REPORTER** l'adoption du rapport annuel sur le prix et la qualité du service public d'assainissement collectif (R.P.Q.S. du S.P.A.C.) de l'année 2019, dans l'attente de la validation du Rapport Annuel du Délégué (SUEZ EAU FRANCE) par la collectivité,

**Dossier présenté par M. Philippe CHEVREL, adjoint au Maire**

**Délibération n° 2020/74-11**

Rapport sur le prix et la qualité du service (RPQS) public de l'assainissement non collectif (SPANC) de l'exercice 2019.

Monsieur le Maire rappelle que le Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) impose, par son article L.2224-5, la réalisation d'un rapport annuel sur le prix et la qualité du service (RPQS) du service public d'assainissement non collectif.

Ce rapport doit être présenté à l'assemblée délibérante dans les 9 mois qui suivent la clôture de l'exercice concerné et faire l'objet d'une délibération. En application de l'article D.2224-7 du CGCT, le présent rapport et sa délibération seront transmis dans un délai de 15 jours, par voie électronique, au Préfet et au système d'information prévu à l'article L. 213-2 du code de l'environnement (le SISPEA). Ce SISPEA correspond à l'observatoire national des services publics de l'eau et de l'assainissement ([www.services.eaufrance.fr](http://www.services.eaufrance.fr)).

Le RPQS doit contenir, à minima, les indicateurs décrits en annexes V et VI du CGCT. Ces indicateurs doivent, en outre, être saisis par voie électronique dans le SISPEA dans ce même délai de 15 jours.

Le présent rapport est public et permet d'informer les usagers du service, notamment par une mise en ligne sur le site de l'observatoire national des services publics de l'eau et de l'assainissement.

**Le Conseil Municipal, après délibérés, DÉCIDE, à l'unanimité :**

**D'ADOPTER** le rapport annuel sur le prix et la qualité du service public d'assainissement non collectif (R.P.Q.S. du S.P.A.N.C.) de l'exercice 2019,

**DE TRANSMETTRE** la présente délibération aux services préfectoraux,

**DE METTRE EN LIGNE** le rapport et sa délibération sur le site [www.services.eaufrance.fr](http://www.services.eaufrance.fr),

**DE RENSEIGNER ET PUBLIER** les indicateurs de performance sur le SISPEA,

**D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer tous les documents se rapportant à ce dossier,

**Dossier présenté par M. Pierre GUITTON, Maire**

**Délibération n° 2020/75-12**

Décision modificative n° 2 au budget de la commune de l'exercice 2020.

**VU** l'article L 1612-11 du Code Général des Collectivités Territoriales,

**VU** l'instruction budgétaire et comptable M 14,

**VU** la délibération n°2020/22-18 du 2 mars 2020 approuvant le budget primitif de l'exercice 2020 de la Commune,

**VU** la délibération n° 2020/61-12 du 10 juillet 2020 approuvant la décision modificative n° 1 au budget de la commune de l'exercice 2020,



## SAINT-MÉEN-LE-GRAND

**CONSIDÉRANT** la nécessité de réajuster, compléter et inscrire certains crédits au budget de la commune pour l'exercice 2020,

**VU** le projet de décision modificative n°2 au budget de la commune de l'exercice 2020,

**Le Conseil Municipal, après délibérés, DÉCIDE, à l'unanimité :**

**DE MODIFIER** le budget de la commune de l'exercice 2020 par décision modificative n°2 comme annexée à la présente,

**D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer tous les documents s'y rapportant,

**Dossier présenté par M. Pierre GUITTON, Maire**

**Délibération n° 2020/76-13**

Décision modificative n° 1 au budget du service public d'assainissement collectif (SPAC) de l'exercice 2020.

**VU** l'article L 1612-11 du Code Général des Collectivités Territoriales,

**VU** l'instruction budgétaire et comptable M 49,

**VU** la délibération n°2020/21-17 du 2 mars 2020 approuvant le budget primitif de l'exercice 2020 du SPAC,

**CONSIDÉRANT** la nécessité de réajuster, compléter et inscrire certains crédits au budget du SPAC pour l'exercice 2020,

**VU** le projet de décision modificative n°1 au budget du SPAC de l'exercice 2020,

**Le Conseil Municipal, après délibérés, DÉCIDE, à l'unanimité :**

**DE MODIFIER** le budget du Service public d'assainissement collectif (SPAC) de la commune de l'exercice 2020 par décision modificative n°1 comme annexée à la présente,

**D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer les documents s'y rapportant,

**QUESTIONS DIVERSES.**

**Bon pour affichage et site Internet  
Le Maire, Pierre GUITTON**

